



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale n.15 del 04/08/2015)

I Direzione
Affari Generali – Legali e del Personale
Servizio “Gestione giuridica del personale”

OGGETTO: Comando presso il Comune di Padova dell'Istruttore Amministrativo sig.ra Antonina Domenica SAJA per mesi dodici dal 01 novembre 2016.

Raccolta generale presso la Direzione

PROPOSTA N. 1092 del 19.10.2016

DETERMINAZIONE N. 1058 del 20.10.2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vista la nota prot. n. 24989 del 28/07/2016 con la quale la dipendente sig.ra Antonina Domenica SAJA chiede il rilascio del nulla osta preventivo di questo Ente di disponibilità all'attivazione del comando presso il Comune di Padova;

Vista la nota prot. n. 905/GGP del 29/07/2016 con la quale il Sindaco Metropolitano di Messina concede il suddetto nulla osta;

Vista la nota prot. n. 31893 del 07/10/2016 con la quale il Comune di Padova comunica l'acquisizione della domanda di comando della dipendente di cui all'oggetto, a seguito di pubblicazione di avviso di manifestazione d'interesse al comando, e richiede il nulla osta al comando per il periodo di un anno, eventualmente prorogabile, per la dipendente sig.ra Antonina Domenica SAJA in possesso del profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” categoria giuridica C posizione economica C5 e propone quale data di decorrenza il 1° novembre 2016;

Vista la nota prot. n. 32378 del 11/10/2016 con la quale la dipendente interessata richiede rilascio di nulla osta definitivo;

Visti il parere favorevole del Dirigente della V Direzione dove presta servizio la dipendente in oggetto e il nulla osta del Sindaco di questa Città Metropolitana apposti sulla nota n. 31893 del Comune di Padova;

Dato atto che la spesa relativa al trattamento economico spettante all'interessata per il periodo del comando, ivi compresi gli oneri stipendiali, previdenziali ed assistenziali ed ogni altro eventuale emolumento conseguente, è totalmente a carico del Comune di Padova, che provvederà al rimborso alla Città Metropolitana di Messina di tutto quanto corrisposto nel periodo del comando;

Che, per quanto sopra, l'Ente si riserva di disporre la cessazione del comando della dipendente in oggetto nel momento in cui dovessero venire meno i presupposti del comando per l'Ente;

Dato atto che la concessione del nulla osta al comando temporaneo della dipendente interessata non arreca, al momento, alcun pregiudizio a questa Amministrazione;

Visto l'art. 70, comma 12, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'art. 1, comma 413 della Legge n. 228 del 24 dicembre 2012;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente;

Visto lo Statuto Provinciale;

PROPONE

Prendere atto di quanto in premessa descritto e che qui deve intendersi integralmente riportato;

Concedere il nulla osta al comando, per mesi dodici, dal 01 novembre 2016, presso il Comune di Padova alla dipendente con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" - categoria giuridica C posizione economica C5 - sig.ra Antonina Domenica SAJA riservandosi di disporre la cessazione del comando della dipendente in oggetto nel momento in cui dovessero venire meno i presupposti del comando per l'Ente;

Dare atto che la spesa relativa al trattamento economico spettante all'interessata per il periodo del comando, ivi compresi gli oneri previdenziali, stipendiali ed ogni altro eventuale emolumento conseguente, è totalmente a carico del Comune di Padova, che provvederà al rimborso alla Città Metropolitana di Messina di tutto quanto corrisposto nel periodo del comando.

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Felice Sparacino)

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;

Considerato che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti,

DETERMINA

Prendere atto di quanto in premessa descritto e che qui deve intendersi integralmente riportato;

Concedere il nulla osta al comando, per mesi dodici, dal 01 novembre 2016, presso il Comune di Padova alla dipendente con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" - categoria giuridica C posizione economica C5 - sig.ra Antonina Domenica SAJA riservandosi di disporre la cessazione del comando della dipendente in oggetto nel momento in cui dovessero venire meno i presupposti del comando per l'Ente;

Dare atto che la spesa relativa al trattamento economico spettante all'interessata per il periodo del comando, ivi compresi gli oneri previdenziali, stipendiali ed ogni altro eventuale emolumento conseguente, è totalmente a carico del Comune di Padova, che provvederà al rimborso alla Città Metropolitana di Messina di tutto quanto corrisposto nel periodo del comando.

Trasmettere copia della presente Determinazione:

- al Sindaco Metropolitano;
- al Commissario Straordinario;
- al Segretario Generale;
- al Responsabile dell'Ufficio "Albo pretorio e centro copie";
- al Dirigente II Direzione - Servizio "Gestione economica del personale";
- alla dipendente interessata.

IL DIRIGENTE

(Avv. Anna Maria TRIPODO)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

li 19.10.2016

IL DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere favorevole..... in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap. _____
impegno n. _____

2° DIR SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI

VISTO PRESO NOTA

Messina, 19.10.16 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott. Antonino Calabrò

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio
Dott. Felice Sparacino

IL DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo

IL DIRIGENTE SERV. FINANZIARIO





